SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL NO AMAZONAS
PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE - PSG

TURMAS PRESENCIAIS
ABERTURA DE VAGAS nº359 /2026 – 32 VAGAS

ANEXO I
CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ATIVIDADE	DATA	HORÁRIO/LOCAL
Inscrições	04/11/2026 a 06/11/2026	**PRESENCIAL** **SENAC CIDADE NOVA** Rua Visconde de Itanhaém, 863, Cidade Nova 1. Horário: 08h às 20h
Divulgação da lista dos candidatos aprovados	09/11/2026	**Site Senac Amazonas** https://am.senac.br/programa-senac-de-gratuidade/consulta-de-vaga/ ou **SENAC CIDADE NOVA** Rua Visconde de Itanhaém, 863, Cidade Nova 1. Horário: a partir das 10h
Matrícula dos candidatos aprovados	09/11/2026	**SENAC CIDADE NOVA** Rua Visconde de Itanhaém, 863, Cidade Nova 1. Horário: das 10h às 20h
Local de realização dos cursos	**SENAC CIDADE NOVA** Rua Visconde de Itanhaém, 863, Cidade Nova 1. Horário: das 08h às 20h	

ATENÇÃO:

1. Para efetivação de matrícula nos cursos abaixo relacionados, **se selecionado**, o candidato deverá:
   - Atender aos requisitos do PSG e do curso escolhido, conforme descrito no quadro de vagas;
   - Apresentar o documento solicitado, por curso, conforme descrito no quadro de vagas;
   - Apresentar obrigatoriamente, documento com respectivo número legível, que comprove o registro no Cadastro de Pessoa Física (CPF).

2. Inscrições anteriores as datas estabelecidas nesta publicação de vagas serão **INDEFERIDAS.**

ANEXO II
QUADRO DE VAGAS_PSG

Município	Curso	Carga Horária	Início	Término	Horário	Nº de Vagas	Documentos para matrículas (para candidatos selecionados)
MANAUS SENAC CIDADE NOVA	**TÉCNICAS AVANÇADAS DE WORD E EXCEL** **Pré-requisitos** • Idade mínima de 14 anos. • Anos finais do ensino fundamental incompletos. **REQUISITO/CONHECIMENTO ESPECÍFICO:** Conhecimentos básicos de Word e Excel, comprovados na forma indicada na seção **"Atenção"**.	40h	10/11/26	01/12/26	16h às 19h	16	**Original e cópia:** • RG • CPF • Comprovante de escolaridade • Comprovante de residência • Para comprovar os conhecimentos básicos de Word e Excel, apresentar **um dos documentos** indicados na seção **"Atenção"** do edital. No ato da matrícula, os candidatos menores de 18 anos deverão estar acompanhados de responsável legal, que deverá apresentar documento de identidade e CPF.
	TÉCNICAS AVANÇADAS DE WORD E EXCEL **Pré-requisitos** • Idade mínima de 14 anos. • Anos finais do ensino fundamental incompletos. **REQUISITO/CONHECIMENTO ESPECÍFICO:** Conhecimentos básicos de Word e Excel, comprovados na forma indicada na seção **"Atenção"**.	40h	23/11/26	11/12/26	16h às 19h	16	

EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA – No que se refere a candidato Menor de Idade. Na efetivação da matrícula, além de apresentar documentos e atender aos requisitos do curso, o candidato ou o seu responsável legal, quando se tratar de menor de idade assinará a "Autodeclaração de renda" e o "Termo de Compromisso" com a definição das regras a serem cumpridas (...). Leia Mais... Diretrizes https://dn.senac.br///wp-content/uploads/2025/09/dir_psg_11_ok-11.pdf

ATENÇÃO:

Para o curso de aperfeiçoamento **TÉCNICAS AVANÇADAS DE WORD E EXCEL**, será obrigatório que o (a) candidato (a) apresente, no ato da matrícula, um dos documentos abaixo relacionados, conforme disposto nas Diretrizes do Programa Senac de Gratuidade (versão 11):

1. Certificado de curso de Qualificação Profissional, **ou**
2. Registro de ocupação em Carteira de Trabalho Profissional, **ou**
3. Declaração da empresa empregadora, **ou**
4. Autodeclaração de trabalho/experiência profissional.

Manaus (AM), 04 de novembro de 2026.

Silvana Maria Ferreira de Carvalho
Diretora Regional do Senac Amazonas